

A photograph of two men in a warehouse. One man, wearing a white jacket and blue pants, is holding a box and pointing at it. The other man, wearing a yellow safety vest and dark pants, is standing next to a pallet loaded with boxes. The boxes are blue and white, with the text 'HYU IT CORP' and '17" LCD Monitor N715' visible. The background shows warehouse shelving and other boxes.

**Agent
Logistique
Qualifié**

**Préparateur de commande -
Magasinier - Cariste -
Gestionnaire de stocks**

Agent Logistique Qualifié

Préparateur de commande - Magasinier - Cariste - Gestionnaire de stocks

Se perfectionner, acquérir des connaissances

PROFIL STAGIAIRE

- Toute personne souhaitant intégrer une entreprise logistique, d'entreposage, de transport, industrielle ou commerciale dans laquelle se trouve un magasin et étant intéressée par la polyvalence dans un même poste.

OBJECTIFS

- Connaître les composantes de la chaîne logistique.
- Identifier le rôle et les attributions du préparateur de commandes.
- Sensibiliser les stagiaires aux conséquences des erreurs de prélèvement.
- Attirer l'attention sur les recommandations ergonomiques.
- Déterminer les filières du métier de magasinier.
- Indiquer les notions de chargement et déchargement des véhicules.
- Analyser les méthodes de gestion de stocks.
- Reconnaître l'importance de la fonction approvisionnement.

MÉTHODES D'INTERVENTION

Le plus pédagogique

- Alternance entre apports théoriques et applications pratiques dans un magasin.
- Utilisation d'un magasin virtuel avec outils pédagogiques.

- Appuis sur l'expérience professionnelle des formateurs.
- Documentation pédagogique et technique remise à chaque participant.
- Utilisation de vidéo projecteur.

Validation des acquis

- Contrôle individuel sur une mise en situation pratique.
- Contrôle écrit théorique.
- Attestation de formation pour les différents modules après validation.
- CACES® si réussite aux tests de la catégorie concernée.

RYTHME

- 70 heures par module professionnel.
- 70 heures de stage pratique en entreprise avec suivi de l'opérationnalité au poste de travail par un formateur référent au métier (option).
- Possibilité de choisir un ou plusieurs modules de formation professionnelle.
- 4 heures de test théorique/pratique par module de formation professionnelle.

RECOMMANDATIONS / PRÊTS REQUIS

- Tenue de travail permettant les exercices pratiques.
- Port de EPI.

Contenu de la formation

LA LOGISTIQUE

- Les composantes de la logistique.
- Les différentes organisations logistiques.
- Les lieux des différentes opérations à l'intérieur d'une entreprise.
- Le rôle primordial des transports.
- Leurs avantages et leurs inconvénients.

LE PRÉPARATEUR DE COMMANDES

- Le rôle et les fonctions du préparateur de commandes.
- Les différentes méthodes de préparation de commandes.
- Le contrôle de la préparation de commandes.
- Les conséquences des erreurs.
- Les différents rayonnages.
- Les supports de manutention.
- L'adressage.
- La palettisation.
- L'emballage et le conditionnement.
- L'ergonomie.
- La fonction réception.
- CACES® cariste catégorie 1.

Travaux et exercices pratiques

- Reconnaissance des produits, de leurs adresses et prélèvement à partir d'un bon de préparation ou d'un bon de commandes.
- Conditionnement des produits et emballage.
- Réception lors d'une livraison

LE MAGASINIER-CARISTE

- Les activités essentielles d'un magasinier.
- Les compétences et les qualités.
- Chargement et déchargement d'un véhicule.
- Le commissionnaire de transport.
- CACES® cariste catégorie 3, 5.

Travaux et exercices pratiques

- Préparation de commandes
- Palettisation, emballage et conditionnement
- Conduite des différents chariots.

LE GESTIONNAIRE DE STOCKS

- Les différents stocks
- Les inventaires
- Les mouvements de stocks
- La valorisation des stocks
- La facturation.

Travaux et exercices pratiques

- Création du dossier d'une entreprise.
- Inventaire.
- Travail approfondi sur un logiciel de gestion de stocks.